

Кировское областное государственное общеобразовательное
автономное учреждение «Средняя школа г. Лузы»

Принята
Решением педагогического Совета
КОГОАУ СШ г. Лузы №1 от
28.08.2018
Утверждена
директор школы



Л.В. Амосова

Положение о школьной театральной студии

г. Луза
2018 год

1. Общие положения

1.1. Школьная театральная студия КОГОАУ СШ г. Лузы является некоммерческим добровольным студенческим объединением, основанным на общности интересов и совместной творческой деятельности.

1.2. В своей деятельности театральная студия руководствуется Федеральными законами; Уставом КОГОАУ СШ г. Лузы и настоящим Положением.

1.3. Театральная студия осуществляет следующие виды деятельности:

- самостоятельное планирование своей деятельности;
- проведение репетиций и тематических занятий с членами студии;
- постановка спектаклей;
- сбор материалов, отражающих работу студии.

2. Цели и задачи деятельности

2.1. Театральная студия ставит перед собой следующие цели:

- реализация творческого потенциала обучающихся школы;
- повышение культурного уровня школьников.

2.2. Для достижений данных целей театральная студия решает задачи:

- освоение классических и современных произведений мировой и отечественной драматургии;
- ознакомление с основами актерского мастерства;
- получение навыков публичных выступлений;
- освоение сопутствующих театральным навыкам: костюмера, декоратора, художника по свету, мастера аудиовизуального цеха;
- подготовка информационного сопровождения и видеоматериалов;
- реклама творческих достижений участников студии, осуществление конкретных мероприятий по реализации достигнутых творческих результатов.

3. Структура студии

3.1. Административное руководство театральной студией осуществляет ее руководитель.

3.2. Членами театральной студии могут быть обучающиеся, педагоги и родители.

3.3. Набор в студию осуществляется на бесплатной и добровольной основе в начале учебного года без вступительных испытаний в соответствии с желанием реализовать себя в театральном творчестве либо для оказания технической и художественной помощи в подготовке спектаклей. Дополнительный набор - по необходимости.

4. Права и обязанности руководителя студии

4.1. Руководитель театральной студии имеет право:

проводить набор новых членов в студию;

назначать из числа членов студии помощника режиссера, отвечающего за своевременное распространение сценариев, оповещение членов студии о репетициях, помощь в организации репетиций, подбор реквизита для сцены;

назначать из числа членов студии помощника по связи с общественностью, отвечающего за своевременное информирование зрителей о предстоящих спектаклях, оформление афиш, программ и приглашений на спектакль;

назначать из числа членов студии видеооператора, звукооператора, светооператора;

формировать репертуар, учитывая качество произведений, исполнительские и постановочные возможности коллектива;

координировать деятельность студии с руководителем отдела по воспитательной работе в целях оптимизации работы студии;

знакомиться с работой аналогичных студий других учебных заведений, устанавливать творческие контакты с учреждениями дополнительного образования и образовательными учреждениями и перенимать опыт работы.

4.2. Руководитель театральной студии обязан:

- разрабатывать репертуарный план и план работы студии;
- проводить репетиции и творческие занятия по обучению навыкам актерского мастерства;
- осуществлять постановку спектаклей;
- обеспечивать безопасные условия занятий и репетиций, следить за соблюдением правил техники безопасности;
- составлять годовой отчет о деятельности коллектива.

5. Права и обязанности членов студии

5.1. Члены студии имеют право:

- вносить предложения о выборе пьес для постановки спектаклей и активно участвовать в работе над ролью;
- пользоваться материальными ценностями студии в соответствии с установленным порядком.

5.2. Члены студии обязаны:

- уважать честь и достоинство других членов студии;
- руководствоваться в своей деятельности Положением о театральной студии;
- выполнять указания руководителя студии;
- добросовестно посещать репетиции и творческие занятия;
- бережно относиться к материальным ценностям студии;
- не допускать использование деятельности студии в корыстных целях;
- соблюдать технику безопасности;
- поддерживать авторитет студии.

6. Обеспечение работы театральной студии

6.1. КОГОАУ СШ г. Лузы предоставляет театральной студии базовое помещение для проведения занятий, репетиций, спектаклей (актовый зал на 1м этаже здания)